

Rahmenbedingungen Vermietung Schulungsräume

1 Raumangebot

	Grösse	Bestuhlung / Personen
Seminarraum 1	74 m ²	Seminar U-Form: max. 16 Pers. Seminar Tischreihen: max. 24 Pers Theater: max. 35 Pers.
Seminarraum 2	91 m ²	Seminar U-Form: max. 24 Pers. Seminar Tischreihen: max. 32 Pers Theater: max. 45 Pers.
Seminarraum 3	94 m ²	Seminar U-Form: max. 24 Pers. Seminar Tischreihen: max. 32 Pers Theater: max. 45 Pers.
Gruppenräume 1-3	10 - 11 m ²	Block: max. 6 Pers.
Sitzungszimmer	35 m ²	Seminar U-Form: 8 Pers. Seminar Tischreihen: max. 12 Pers

Aufenthaltsbereich: Für die Zeiten dazwischen stehen den Teilnehmenden ein grosszügiger Aufenthaltsbereich (200 m²) sowie eine Tee-/Kaffee-Küche (15 m² mit zwei Kaffeemaschinen und zwei Wasserspendern) zur freien Nutzung offen.

1.1 Raumausstattung

Seminarräumlichkeiten:

- 3 Pinnwände (einseitig bespannt)
- 2 Flipcharts
- Moderationskoffer
- Mobiler, höhenverstellbarer Referententisch und -stuhl

Technik:

- Decken-Beamer, Leinwand (HDMI-Anschluss)
- Audioanlage (Klinkenstecker)
- WLAN-Leistung 60 Megabit/s, symmetrisch
- Laptop (auf Anfrage)
- Visualizer (auf Anfrage)

Gruppenräume:

- Magnettafel (Weisstafel) Breitformat
- Flipchart

Sitzungszimmer:

- Magnettafel (Weisstafel) Breitformat
- Flipchart
- Decken-Beamer
- Audioanlage

2 Verpflegung

2.1 Pausenverpflegung

Kaffee/Tee, Mineralwasser sowie Gipfeli/Brötli, Früchte

2.2 Mittagsverpflegung

Auf Anmeldung besteht die Möglichkeit, Mittagessen in der Mensa des ewl-Gebäudes (6. Stock) oder in einem der umliegenden Restaurants in Gehdistanz zu reservieren.

3 Kosten

3.1 Raumkosten (inkl. Infrastruktur, Technik und 1 Gruppenraum)

	Preis pro Tag	Preis pro Halbttag
Seminarraum 1	Fr. 450.-	Fr. 280.-
Seminarraum 2	Fr. 500.-	Fr. 300.-
Seminarraum 3	Fr. 500.-	Fr. 300.-
Zusätzlicher Gruppenraum	Fr. 50.-	Fr. 30.-
Sitzungszimmer	Fr. 200.-	Fr. 100.-

3.2 Zwischenverpflegung

Pauschal pro Person und Tag Fr. 12.- (für Kaffee/Tee, Wasser à Discretion sowie ein Gipfeli/Brötli, Früchte)

4 Reservations- / Annullationsbedingungen

Reservierungen oder Annullationen betreffend Miete von Räumlichkeiten müssen dem ifa schriftlich und möglichst frühzeitig mitgeteilt werden. Anschliessend an die Reservation erhält der Kunde eine Reservationsbestätigung. Diese wird für beide Seiten verbindlich, sobald die Reservation durch den Auftraggeber schriftlich rückbestätigt ist.

Wird die Reservation vollumfänglich abgesagt, ohne dass dies das ifa zu vertreten hat, verrechnet das ifa dem Kunden folgende Annullationspauschalen:

- Ab 60. Tag vor Anlass: Annullationspauschale Fr. 60.-
- Ab 30. Tag vor Anlass: 100 % der Raumkosten
- Ab 24 Std. vor Beginn des Anlasses: 100% der Raum- und Verpflegungskosten

Annullationen für einzelne Teilnehmende sind bis 24 Std. vor Beginn des Anlasses kostenlos.

5 Kontakt

E-mail: sandra.huber@institut-arbeitsagogik.ch
Phone: 041 921 56 40